



DIE PALMERS TEXTIL AG

Arbeitet seit über 100 Jahren daran, die optimale Balance aus **QUALITÄT, KOMFORT UND SINNLICHKEIT** zu finden. Heute ist Palmers mit seinen Wäsche-, Bademoden- und Strumpf-Kollektionen an rund **300 STANDORTEN UND IN ÜBER 20 LÄNDERN** mit eigenen Filialen, Shop-in-Shop sowie Franchiseflächen in ganz Europa erfolgreich vertreten. Unter dem Motto „**THE ART OF BEING A WOMAN**“ unterstreicht Palmers seine starke Verbindung zu Kunst und Kultur und ermutigt seine Kundinnen, ihre Weiblichkeit auf verschiedene Arten auszudrücken.

Palmers bietet ein innovatives und **KREATIVES ARBEITSUMFELD** mit viel Raum für **NEUE IDEEN UND IMPULSE**. Um diesen Erfolgskurs auch weiterhin fortzusetzen, suchen wir ab sofort:

ASSISTANT TO HEAD OF CONSTRUCTION (m/w) (Vollzeit)

Ihre Aufgaben:

- Selbständiger Schriftverkehr und Korrespondenz
- Protokollwesen, führen von Listen und Ablagen, Durchführung von Abrechnungen
- telefonische Terminvereinbarungen und Ansprechperson
- Schnittstelle zwischen Bauleiter, Auftraggeber, Gewerken und Kollegen
- Travelmanagement
- Organisatorische und administrative Unterstützung der Abteilung

Ihr Profil:

- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung, vorzugsweise im Baubereich
- Technisches Verständnis
- Sehr gute MS Office Kenntnisse
- Zuverlässigkeit, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Englisch in Wort und Schrift

Das Bruttogehalt (All-In) auf Vollzeitbasis beträgt EUR 2.200,-- monatlich mit Bereitschaft zur Überzahlung je nach Qualifikation und Erfahrung.

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Bitte senden Sie diese, vorzugsweise per Email, an:

Palmers Textil AG, z.H. Frau Elisabeth Kirnbauer
Donau-City-Straße 11, A-1220 Wien

karriere@palmers.at

